

Vous voulez faire la différence pour la santé des personnes du Bas-Saint-Laurent ?

Directeur-trice des ressources humaines

Poste permanent - 28 à 35 heures par semaine

Rimouski, avec possibilité de télétravail

Entrée en poste : dès que possible



Les Cliniques ST recherchent un-e **leader stratégique en ressources humaines** pour contribuer activement à un modèle de gestion collaborative fondé sur la participation, la transparence et la co-construction. Cette personne jouera un rôle central dans le développement organisationnel, l'accompagnement des gestionnaires, l'évolution des pratiques RH et la mobilisation des équipes. Par son expertise et sa vision humaine, elle soutiendra la croissance de l'organisation et le bien-être du personnel, tout en favorisant un environnement de travail sain, cohérent et aligné sur la mission des Cliniques.

Responsabilités principales

• Leadership et développement organisationnel

- Contribuer à la vision, au plan stratégique et à la structure organisationnelle dans une dynamique collaborative.
- Conseiller la direction et le CA sur les enjeux RH, la gestion du changement et la mobilisation du personnel.
- Proposer des approches innovantes pour soutenir l'évolution de l'organisation.

• Ressources humaines

- Superviser l'ensemble des activités liées aux ressources humaines, incluant la dotation, la rétention, l'organisation du travail, les relations de travail, la santé et la sécurité, le droit du travail, la gestion de la performance, le développement des compétences, la gestion de carrière et de la relève, ainsi que la rémunération globale et les avantages sociaux.
- Élaborer et assurer la mise à jour des programmes, des politiques et procédures RH et en assurer la conformité légale.
- Superviser le personnel administratif et favoriser un environnement de travail sain, mobilisant et collaboratif.
- Développer des outils et processus pour optimiser la gestion RH.

• Communications et marketing RH

- Superviser les communications internes et assurer leur cohérence avec la culture collaborative de l'organisation.
- Contribuer à la stratégie de marque employeur et au plan marketing RH.
- Réaliser des sondages internes et recommander des améliorations.
- Assurer la qualité et la cohérence des outils et plateformes de communication.

Profil recherché

- Baccalauréat en administration des affaires – gestion des ressources humaines.
- Titre CRHA ou CRIA (atout).
- Plus de 3 années d'expérience en gestion des ressources humaines.
- Toute autre formation ou expérience pertinente sera également considérée.

Compétences clés

- Approche profondément centrée sur l'humain et capacité à instaurer un climat de confiance.
- Capacité démontrée à élaborer et déployer des stratégies RH alignées sur les objectifs organisationnels.
- Excellentes habiletés de communication, tant à l'oral qu'à l'écrit.
- Maîtrise des outils d'intelligence artificielle appliqués aux ressources humaines.
- Forte aptitude à accompagner les gestionnaires et à soutenir le développement organisationnel.

Ce que nous offrons

- Une rémunération avantageuse avec bonis annuels.
- Un environnement de travail bienveillant et collaboratif, prônant le plaisir au travail.
- Un régime d'épargne retraite (REER), 4 semaines de vacances, des congés mobiles et un budget de formation.
- Des projets stimulants et variés.
- Une équipe passionnée et engagée.
- Une flexibilité d'horaire et de lieu de travail (télétravail possible).



Envoyez votre candidature à l'adresse suivante : sorarecrutement@gmail.com

*Le plaisir de travailler.
La fierté d'avancer ensemble.*